

令和7年度 隠岐の島町ホームページリニューアル業務プロポーザル 企画提案書等作成要領

1. 企画提案書等の提出方法

(1) 書式等

- ① 企画提案書等は、A4サイズ、縦長片面とする。A3サイズについては、横長片面とし、折り込み添付とする。
- ② 使用する文字のフォントは自由。文字サイズは10.5ポイント以上とする。
- ③ 書類等の作成に用いる言語、通貨及び単価は、日本語、日本円、日本の標準時及び計量法（平成4年法律第51号）に定める単位に限る。

(2) 提出方法

- ① 事務局まで持参又は郵送（配達証明付書留郵便に限る。）により行うこととし、併せて提出書類の電子データ（ファイル形式：Microsoft Word, Excel、pdfのいずれか）を収録したCDも提出してください。
- ② 電子メールによる提出は認めません。
- ③ 要求した内容以外の書類、図面等については受理しません。
- ④ 提出された企画提案書の書類は返却しません。

2. 企画提案書等作成における注意事項

- (1) 企画提案提出書（様式第7号）を提出してください。

(2) 基本事項

本プロポーザルは、本町の現行ホームページの課題等を解消し、利用者にとってより使いやすく、職員が情報発信のプラットフォームとしてより活用しやすいホームページとすることを目的としています。提案者は、隠岐の島町ホームページリニューアル業務にあたっての考え方を簡潔・明瞭に示してください。

(3) 企画提案書

- ① 7部提出（6部「企業名無し」、1部「企業名有り」）
- ② A4サイズ、縦長片面とする。
- ③ 文字サイズは10.5ポイント以上
- ④ カラー可、図、絵、写真等の使用は可
- ⑤ 特記仕様書を踏まえ、提案趣旨については、簡潔明瞭に示すものとする。なお、特記仕様書は最低限の内容を参考として示すものであり、提出者の技術提案の内容を制限するものではない。

3. 業務工程表における注意事項

- ① 7部提出（6部「企業名無し」、1部「企業名有り」）
- ② 様式自由。ただし、A3サイズ、横長片面で1枚以内
- ③ 文字サイズは10.5ポイント以上

4. 参考見積書（初期構築費見積書、運用・保守費見積書）

- ① 各7部提出（6部「企業名無し」、1部「企業名有り」）
- ② 様式は自由。ただし、積算の具体的な内訳を記載すること。なお、消費税及び地方消費税を含む額とすること。
- ③ 企業名有の見積書の宛先は隠岐の島町長とすること。

5. 【別添2】CMS機能要件対応表

- ① 各7部提出（6部「企業名無し」、1部「企業名有り」）
- ② 対応状況の該当欄に「○・△・×」で記述すること。
- ③ 代替施設及び特記事項のある場合は、備考欄に代替方法等を記述すること。