

隠岐の島町西郷港周辺地区デザインコンペ 参加表明書等作成要領

1. 参加表明書等の書式

(1) 書式等

- ① 参加表明書等は、全て片面使用とし、用紙の大きさは「日本工業規格A4」とします。
- ② 使用する文字のフォント及びポイントは自由とします。
- ③ 書類等の作成に用いる言語、通貨及び単価は、日本語、日本円、日本の標準時及び計量法（平成4年法律第51号）に定める単位に限ります。

2. 参加表明書等作成における注意事項

(1) 参加表明書（様式第4号）

- ① 複数で提案される場合は、主たる提案を行う代表者を提出者として記入してください。
- ② 共同提案の場合は協定書の写しを添付してください。（様式任意）

(2) 代表提案者（主たる担当者）の概要（様式第5号）

- ① 保有資格の欄には、一級建築士あるいは技術士の登録番号及び取得年月日を記載するとともに、今回の業務にあたり有益と思われる保有資格などについて記載してください。
- ② 所属している建築設計事務所（本社）あるいは建設コンサルタントの事業所名、開設年月日、事務所登録番号、住所、連絡先、資本金、直近会計年度の売上額、企業（国内全店）に所属する常時従業員数及び技術職員数を記入してください。
- ③ 技術職員数の内訳は、一級建築士、二級建築士、技術士の他、今回の業務にあたり有益と思われる保有資格などについて記載してください。
- ④ 一級建築士事務所登録の他、建設コンサルタントの登録やISOなどの品質管理等の認証を受けている項目について記載してください。
- ⑤ 代表提案者の所属している事務所名及び区分（本社・本店、支店、営業所などの区分を記入してください。本社・本店以外に勤務されている場合は、その所属事務所の支店名や営業所名及び連絡先を記入してください。

(3) 共同提案者等の概要（様式第6号）

- ① 一級建築士あるいは技術士の登録番号及び取得年月日を記載するとともに、今回の業務にあたり有益と思われる保有資格などについて記載してください。
- ② 所属している建築設計事務所（本社）あるいは建設コンサルタントの事業所名、開設年月日、事務所登録番号、住所、連絡先、資本金、直近会計年度の売上額、企業（国内全店）に所属する常時従業員数及び技術職員数を記入してください。
- ③ 技術職員数の内訳は、一級建築士、二級建築士、技術士の他、今回の業務にあたり有益と思われる保有資格などについて記載してください。
- ④ 一級建築士事務所登録の他、建設コンサルタントの登録やISOなどの品質管理等の認証を受けている項目について記載してください。
- ⑤ 共同提案者の所属している事務所名及び区分（本社・本店、支店、営業所などの区分）を記入してください。本社・本店以外に勤務されている場合は、その所属事務所の支店名や営業所名及び連絡先を記入してください。
- ⑥ 共同提案者等が複数の場合には、様式をコピーして提出してください。

(4) 代表提案者及び共同提案者に関する添付書類

記載した保有資格については、登録証等の写しを添付してください。

建築士事務所登録や建設コンサルタント、品質管理の認証等を受けているものの登録証等の写しを添付してください。また、資格に有効期限がある場合は、有効期限内のものとしてください。