

給与支払報告
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

※ 市町村
処理欄

隠岐の島町長 様 年 月 日提出				給与支払者 (特別徴収義務者)	氏名又は名称 (印)	特別徴収義務者指定番号				
					所在地	担当課及び担当者名	(Tel)			
給与所得者				(ア)	(イ)	(ウ)	異動年月日	異動の事由 (○印を記入)	異動後の未徴収税額の徴収 (○印を記入)	退職時までの 給与支払額
(フリガナ) 氏名	宛名番号	生年月日	年 月 日	特別徴収税額 (年税額)	徴収済額	未徴収税額 (ア)-(イ)				
1月1日現在の住所	旧姓()			円	月から 月まで	円	年 月 日	1 退職 2 転勤 3 休職 4 長期欠勤 5 死亡 6 その他	1 特別徴収継続 2 一括徴収 3 普通徴収 3の理由	円
現住所 <small>(給与の支払いを受けなくなった後の住所)</small>	(Tel)				円					
新しい勤務先の名称										円
新しい勤務先の所在地										
◎左記転勤先へは月割額 _____ 円を _____ 月分から徴収するよう連絡済です										

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記載してください

一括徴収の理由 (○印を記入)	徴収予定			現年度処理	次年度処理
1 異動が _____ 年12月31日までで、申出があったため (_____ 年 _____ 月 _____ 日申出)	徴収予定日	徴収予定額	徴収予定額合計(上記(ウ)と同額)	※ 退職者の未徴収税額について 退職の日が1月1日から4月30日までの間の方については、本人の申出のない場合であっても必ず残税額をまとめて一括徴収をしてください。 また、12月中の退職であっても、異動届出が1月中旬以降になる場合も必ず一括徴収をしてください。 なお、それ以外の時期に退職された方についても、本人の希望があれば一括徴収をしてください。	
2 異動が _____ 年1月1日以後で、特別徴収の継続の希望がないため	月 日	円	円		
異動者印	月 日	円	円		
◎一括徴収した税額は、 _____ 月分 (月10日納期限) で納入します					

※市町村記入欄